

2023 中国大学生 Chem-E-Car[®]竞赛参赛通知

（第二轮）

各有关单位：

第七届“2023 中国大学生 Chem-E-Car[®]竞赛”定于 2023 年 7 月 28-30 日在北京举办，本届竞赛由清华大学承办。为了方便您参加，现将竞赛有关事项通知如下：

一、参赛流程

- 1、各参赛队（5 到 15 人）和参赛队指导教师于 2023 年 7 月 15 日前完成正式报名和参赛人员住宿预定。
- 2、化学品和仪器的运输方案将通过竞赛联系群另行通知。
- 3、报到当日请各参赛队携带并上交 EDP、EDP 补充文件、EDP 审核结果表的纸质材料，同时将携带的化工车、仪器药品等统一放置于清华大学综合体育馆内。
- 4、2023 年 7 月 28 日报到，29 日举行开幕式、现场海报与视频展示、性能竞赛、颁奖和闭幕式。30 日上午安排有竞赛经验交流。

二、报到时间及地点

报到时间：2023 年 7 月 28 日 8:00-20:00

报到地点：清华大学综合体育馆

三、竞赛时间及地点

时间：2023 年 7 月 28-30 日

地点：清华大学综合体育馆

四、住宿安排

紫清大厦（含早餐）：大床房 610 元/间（18 间）；标准间 610 元/间（54 间）

西郊宾馆（含早餐）：标准间 680 元/间（58 间）

金川宾馆（含早餐）：大床房 500 元（7 间）；标准间 520 元/间（31 间）

锦江之星（清华东门店）（早餐会务组提供）：大床房 450/间（25 间）；标准间 450/间（23 间）

酒店信息供参考，会务组在条件许可情况下尽量满足，由于酒店房间数量有限，按照反馈先后顺序安排。

五、联系方式

总负责人：卢元 联系方式：18801040543

竞赛事宜联系人：王婉莹 联系方式：18649020686

药品联系老师：丁立 联系方式：13621047196

六、费用

1、参赛期间每位教师及每位学生收取会务费 900 元/人，会议注册报到当天交费。

2、各参赛队伍所需参赛文档、参赛化学试剂、参赛车辆加工等费用自理。

3、各参赛队往返交通费自理，住宿由大赛承办方统一安排，费用自理。

4、各参赛队伍竞赛过程中所需的安全防护和疫情防护材料自理。

七、参会信息与回执

请填写附件 1（参赛回执表）并于 2023 年 7 月 15 日之前返回回执表。回执发送至 lbh19@mails.tsinghua.edu.cn 邮箱。

八、竞赛观摩说明

为了促进交流，竞赛开放竞赛观摩。参与竞赛观摩者应为有意参加该竞赛的中国高等学校本科生及指导教师。有意向的高校可派出最多 10 位师生代表参加竞赛观摩。观摩人员收取会务费 900 元/人，会议注册报到当天交费。请填写附件 2(观摩回执表)并于 2023 年 7 月 15 日之前返回至 lbh19@mails.tsinghua.edu.cn 邮箱。

附件 1：参赛回执表

附件 2：观摩回执表

2023 中国大学生 Chem-E-Car 竞赛组委会
清华大学化学工程系（代章）

2023 年 7 月 8 日



附件 1：2023 中国大学生 Chem-E-Car 竞赛®参赛回执表

单位名称						
纳税人识别号						
单位地址						
	姓名	性别	身份证号码	联系电话	Email	是否接受合住
带队老师 1						
带队老师 2						
参赛人员 1 (负责联系人)						
参赛人员 2						
参赛人员 3						
参赛人员 4						
参赛人员 5						
参赛人员 6						
参赛人员 7						
参赛人员 8						
参赛人员 9						
参赛人员 10						
<p>参赛人员（上限 15 人）：所需单间数量：____间 所需双人间数量：____间</p> <p>备注：（1）酒店信息供参考，会务组在条件许可情况下尽量满足，由于酒店房间数量有限，按照反馈先后顺序安排。</p> <p>（2）紫清大厦（含早餐）：大床房 610 元/间（20 间）；标准间 610 元/间（56 间）</p> <p> 西郊宾馆（含早餐）：标准间 680 元/间（58 间）</p> <p> 金川宾馆（含早餐）：大床房 500 元（7 间）；标准间 520 元/间（31 间）</p> <p> 锦江之星（清华东门店）（早餐会务组提供）：大床房 450/间（25 间）；标准间 450/间（23 间）</p>						

附件 2：2023 中国大学生 Chem-E-Car 竞赛®观摩回执表

单位名称						
纳税人识别号						
单位地址						
	姓名	性别	身份证号码	联系电话	Email	是否接受合住
带队老师 1						
带队老师 2						
观摩人员 1 (负责联系人)						
观摩人员 2						
观摩人员 3						
观摩人员 4						
观摩人员 5						
观摩人员 6						
观摩人员 7						
观摩人员 8						
观摩人员 9						
观摩人员 10						
<p>观摩人员限额 10 人：所需单间数量：_____间 所需双人间数量：_____间</p> <p>备注：（1）酒店信息供参考，会务组在条件许可情况下尽量满足，由于酒店房间数量有限，按照反馈先后顺序安排。</p> <p>（2）紫清大厦（含早餐）：大床房 610 元/间（20 间）；标准间 610 元/间（56 间）</p> <p> 西郊宾馆（含早餐）：标准间 680 元/间（58 间）</p> <p> 金川宾馆（含早餐）：大床房 500 元（7 间）；标准间 520 元/间（31 间）</p> <p> 锦江之星（清华东门店）（早餐会务组提供）：大床房 450/间（25 间）；标准间 450/间（23 间）</p>						